

Comunicazione Prefettura ex art. 135  
D.Lgs. 267/2000

**COPIA WEB**  
**Deliberazione N. 10**  
**in data 29/01/2019**  
**Prot. N. 1952**

**COMUNE DI ROSSANO VENETO**  
PROVINCIA DI VICENZA

-----  
**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO:**

**RICOGNIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 1 DEL DLGS 165/2001.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>1. MARTINI MORENA</b> - Sindaco	*	
<b>2. BERTON DAVIDE</b> - Vice Sindaco	*	
<b>3. BATTAGLIN HELGA</b> - Assessore	*	
<b>4. ZONTA MARCO</b> - Assessore	*	
<b>5. LANDO DORIS</b> - Assessore	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Reggente ZANON Dott. Giuseppe**

**Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta .

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 1 DEL DLGS 165/2001.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'articolo 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011, cosiddetta legge di stabilità 2012 il quale stabilisce:

***comma 1:** "le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al dipartimento della Funzione Pubblica;*

***comma 2:** "le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";*

***comma 3:** "la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";*

**VISTO** l'art. 6, comma 1 del Dlgs. 165/2001;

**VISTE** le dichiarazioni presentate in data 24/01/2019 dal Responsabile dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Commercio, Area Il.pp./Manutenzioni del Patrimonio/ecologia e Area Affari Generali Dott. Adriano Ferraro Prot. n. 1206, dal Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Luisa Lorena Pertile, Prot. n. 1209, dal Responsabile dell'area Vigilanza Rocchi Cristian Prot. n. 1210, attestanti l'assenza di personale in esubero nei singoli settori da essi diretti (agli atti);

**DATO ATTO** che ad oggi:

- verificati gli effettivi fabbisogni, in relazione ai servizi e ai compiti che l'Ente è tenuto a garantire;
- verificato che il personale in servizio risulta essere non superiore agli effettivi fabbisogni di personale;
- che nel Comune di Rossano Veneto non si rilevano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

### **DELIBERA**

1) di prendere atto delle dichiarazioni dei Responsabili di servizio dalle quali non risultano, in nessuna struttura dell'ente, esuberi di personale;

2) di accertare, di conseguenza, tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 6 comma 1, e dall'art. 33, del DLgs, in base alla puntuale ricognizione e verifica degli effettivi fabbisogni, l'assenza, per l'anno 2018, di personale in soprannumero o in eccedenza, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria del Comune di Rossano Veneto;

5) di inviare al dipartimento della funzione pubblica copia della presente deliberazione;

6) di informare i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione.

\* \* \* \* \*

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del d. legs. 18.08.200, n. 267 :

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizio Tecnico  
f.to FERRARO Dott. Adriano

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Resp. Serv. Contabile e Gestione delle Entrate  
f.to PERTILE Rag. Luisa Lorena

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.  
Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del d.lgs. 267/00, onde consentire l'adozione degli atti di programmazione del fabbisogno del personale.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO MARTINI Dott.ssa Morena**

**IL SEGRETARIO REGGENTE A SCAVALCO**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **07/02/2019** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Li **07/02/2019**

**IL SEGRETARIO REGGENTE A SCAVALCO**  
**F.TO ZANON Dott. Giuseppe**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del **3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

\* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

---